

施設型給付費・地域型保育給付費等
教育・保育給付認定申請書兼保育園等利用申込書

Table with 3 columns: 年度, 歳児, 新規・転園・変更

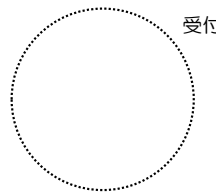
※町記入欄

三郷町長 様

令和 年 月 日

(誓約及び同意書)

- 1 申請書類の内容が実態と異なる場合は、教育・保育給付認定又は保育園等の利用の決定を取り消されても異議ありません。
2 町は、教育・保育給付認定や保育料等の算定に必要な世帯情報及び市町村民税額等の情報(同一世帯者を含む)について、関係部署に確認し、その情報に基づき決定した保育料等を保育園等に対して提示する場合があります。
3 町は、教育・保育給付認定、利用調整及びその後の手続き等に必要な情報について保育園等に提示する場合があります。
4 町は、申請書類の記載内容について確認する必要が生じた場合、勤務先等に連絡して確認する場合があります。
5 保育料等を滞納した場合は、児童手当法第21条及び第22条の規定に基づき、私又は私の配偶者が支給を受ける児童手当より支払いに充てる旨を申し出るとともに、その他いかなる措置を講じられても異議を申し立てません。
6 町は、新規認定申請が集中するなど審査に時間を要する場合は、認定の結果は利用開始までに通知いたします。



以上の各事項について誓約し、及び同意のうえ、教育・保育給付認定(変更)申請及び保育園等利用申込をします。

Application form header table with fields for 申請保護者 (Applicant Guardian), 現住所 (Current Address), 氏名 (Name), 電話番号 (Phone Number), and checkboxes for 自宅 (Home), 携帯(父) (Mobile - Father), 携帯(母) (Mobile - Mother).

※ 上記保護者を支給認定結果及び利用料の納入通知等の対象となる保護者としてします。

※ 保育料等の口座振替は上記保護者名義口座より行います。

Main table for child information with columns: 氏名 (Name), 児童との続柄 (Relationship), 性別 (Gender), 生年月日 (Date of Birth), 勤務先・通学先等 (Work/School). Includes a section for 該当有無 (Applicable/Not Applicable) for various categories like ひとり親世帯 (Single-parent household), 在宅障がい者 (Homebound disabled), etc.

Health status section (健康申請状況) with fields for アレルギー (Allergy), 健康状態 (Health Status), 障がい等 (Disabilities), and checkboxes for 身体障害者手帳 (Physical disability certificate), 療育手帳 (Therapeutic certificate), etc.

Parental status section (保育が必要なる理由) with fields for 父親の状況 (Father's Status) and 母親の状況 (Mother's Status), including checkboxes for 就労 (Employment), 疾病・障がい (Illness/Disability), etc.

現在妊娠中でお申込みの方はご記入ください。(母子手帳の「出産予定日」のページのコピーを添付してください。)

Table for 出産予定日 (Expected Date of Birth) with fields for 令和 年 月 日 (Date), 出産前の状況 (Status before birth), and 出産後の状況 (Status after birth).

現在育児休業中でお申込みの方はいずれかに☑をし、復職予定日をご記入ください。

Table for 復職 (Return to work) with checkboxes for ただちに復職を希望します (I hope to return to work immediately) and 希望施設に入所できない場合は、育児休業の延長も許容できます (If I cannot enter the preferred facility, I also accept extension of parental leave), and a field for 復職予定日 (Return to work date).

Table for 保育を希望する期間 (Period of childcare request) and 保育を希望する時間 (Time of childcare request), including fields for 令和 年 月 1 日 (Date) and 時 分 (Time).

(※) 原則、保育必要理由が就労で1ヶ月あたりの就労時間が120時間以上の場合は標準時間認定、120時間未満の場合は短時間認定となります。ただし、1日あたりの就労時間や勤務時間帯、通勤時間等を考慮し、短時間認定が適当でないとは判断できる場合は、120時間未満であっても標準時間認定といたします。

Table for 利用希望施設 (Facilities for use) with columns for 第1希望 (1st preference) through 第8希望 (8th preference).

(裏面もご記入ください)

■ 以下の各事項に該当する方は誓約事項への同意が必要となります。

□ 現在は育児休業中だが復職予定の方

・以下の誓約事項に同意する場合に限り選考いたします。

入所が決定した際には、入所日が属する月の翌月末までに復職いたします。

期日までに復職しなかった場合、決定を取り消されても異議ありません。

令和 年 月 日 氏名

□ 現在は就労中だが出産予定の方

・入所日時点で産前・産後休業期間にあたる場合は、保育必要理由は「妊娠・出産」での選考となります。

ただし、出産後速やかに復職し、以下の誓約事項に同意する場合に限り、保育必要理由は「就労」で選考いたします。

入所が決定した際には、出産後8週間を経過する日の翌日の属する月の末日までに復職いたします。

期日までに復職しなかった場合、決定を取り消されても異議ありません。

令和 年 月 日 氏名

□ 現在は就労していないが就労先が内定している方

・以下の誓約事項に同意する場合に限り、保育必要理由は「就労」で選考いたします。

入所が決定した際には、入所日が属する月の末日までに就労を開始いたします。

期日までに就労を開始しなかった場合、決定を取り消されても異議ありません。

令和 年 月 日 氏名

■ 申請児童及び児童の世帯員（同居の祖父母等含む）のマイナンバー（個人番号）をご記入ください。

※申請時に申請保護者の本人確認書類をご持参いただく必要があります。詳しくは申込案内をご確認ください。

	氏名	マイナンバー（個人番号）		氏名	マイナンバー（個人番号）
申請児童			世帯員		
保護者	申請保護者				

■ 児童の世帯員（同居の祖父母等含む）で「障がいの内容」に該当する方をご記入ください。

氏名	児童との続柄	障がいの内容※手帳、証書の写しを添付してください。		
		<input type="checkbox"/> 身体障害者手帳所持	<input type="checkbox"/> 療育手帳所持	<input type="checkbox"/> 精神障害者保健福祉手帳所持
		<input type="checkbox"/> 特別児童扶養手当対象児童	<input type="checkbox"/> 障害基礎年金受給	
		<input type="checkbox"/> 身体障害者手帳所持	<input type="checkbox"/> 療育手帳所持	<input type="checkbox"/> 精神障害者保健福祉手帳所持
		<input type="checkbox"/> 特別児童扶養手当対象児童	<input type="checkbox"/> 障害基礎年金受給	

■ 令和5年1月2日以降に三郷町に転入（予定も含む）の保護者はそれぞれご記入ください。

氏名	児童との続柄	住所	
		令和5年1月1日時点	令和6年1月1日時点

■ 同時に2人以上の児童の利用を申し込む場合はご記入ください。

利用施設について	<input type="checkbox"/> ア 同施設を利用できる場合のみ希望	<input type="checkbox"/> (1) 希望順位が低くても同施設を優先
	<input type="checkbox"/> イ 別々の施設となる場合でも希望 ⇒	<input type="checkbox"/> (2) 別施設でも希望順位の高い施設を優先
入所時期について	<input type="checkbox"/> ウ 同時期に入所できる場合のみ希望	<input type="checkbox"/> (1) いずれの児童でもよい
	<input type="checkbox"/> エ 1人だけ利用できる場合でも希望 ⇒	<input type="checkbox"/> (2) () が利用できる場合は希望
	エを選択した場合、利用できない児童の保育について記入して下さい。 ()	

【上記に当てはまらない場合等は、申込みの際に直接お申し出下さい。】

《参考》 同時に2人以上の児童の利用を申し込む場合について

・全員同時に利用できる場合

希望順位	第1	第2	第3
きょうだい			
上の子	(A園)	(B園)	(C園)
下の子	(B園)	(C園)	(A園)

アを選択 ⇒ 2人ともC園
イ(1)を選択 ⇒ 2人ともC園
イ(2)を選択 ⇒ 上の子：A園
下の子：B園

・別々の施設であれば全員利用できる場合

希望順位	第1	第2	第3
きょうだい			
上の子	(A園)	(B園)	(C園)
下の子	(C園)	(B園)	(A園)

アを選択 ⇒ 2人とも保留
イを選択 ⇒ 上の子：A園
下の子：B園

・1人だけ利用できる場合

希望順位	第1	第2	第3
きょうだい			
上の子	(A園)	(B園)	(C園)
下の子	(C園)	(B園)	(A園)

ウを選択 ⇒ 2人とも保留
工(1)を選択 ⇒ 上の子：A園
下の子：保留

※町記入欄

備考	保育所入所選考			
	父	母	加算	計
	内定		保留	